

Fonctionnement du service

- Le rôle du service social: Le service s'occupe du recrutement des accueillant(e)s. Il a pour mission de soutenir les AE, de contrôler les milieux d'accueil, de gérer les places et les présences d'enfants. Il organise les inscriptions au domicile des parents. De plus, le service est un médiateur entre les parents et l'AE. Il assure également un rôle de prévention et de soutien à la parentalité.
- La formation continue des accueillantes : Ces temps de rencontre entre professionnelles ont pour objectif de construire un savoir, un savoir-être et un savoir-faire afin de maintenir une cohérence tout en entretenant un esprit d'équipe.

Pour plus d'informations,
contactez le service.

Permanence de 9h30 à 12h30
ou service.social@arsouilles.be

Les « plus » du service:

Outre l'organisation d'un accueil de qualité, le service soutient des démarches complémentaires. Le service organise donc des séances de psychomotricité dans les co-accueils. Il participe à l'organisation des représentations théâtrales pour les petits en collaboration avec différents centres culturels. Le service organise également des minijardins ainsi que des ateliers contes et une bibliothèque de livres et cd pour enfants, favorisant ainsi leur éveil culturel.

Le statut des salarié(e)s est mis en place depuis juin 2018 au sein de notre ASBL après un combat de plus de 30 ans. Les accueillant(e)s qui entre dans ce système bénéficient d'un contrat de travail, Les accueillantes y accèdent par appel de l'ONE. D'ici 2025, toutes nos accueillantes seront salarié(e)s.

Le service compte 146 accueillant(e)s, dont 17 co-accueils, une équipe de 10 assistantes sociales et une équipe administrative.

Projet d'accueil
2019 - 2023



Service d'Accueillantes d'Enfants

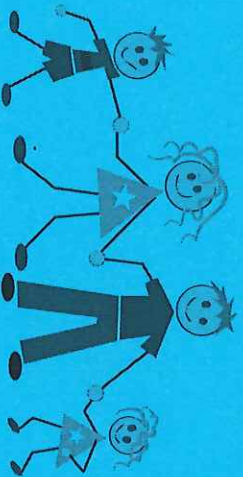
A.S.B.L. - Vie Féminine - 21, Rue E. Dingat - 5590 Ciney
083/21 35 92 - 083/21 48 90

L'ASBL « les Arsouilles » est un service d'accueillant(e)s d'enfants qui a pour mission d'assurer l'accueil des enfants de 0 à 3 ans.

Dans ce projet d'accueil, vous trouverez les valeurs éducatives du service ainsi que les moyens et outils mis en place.

Nos valeurs éducatives

- L'enfant et sa famille: Accueillir l'enfant, c'est lui reconnaître et respecter ses besoins. C'est aussi reconnaître sa famille, ses valeurs familiales, culturelles et sociales. L'accueillant(e) veillera également à établir une relation de confiance avec les familles. L'accueillant(e) veillera au respect de l'enfant, pour son épanouissement affectif, moteur et intellectuel et favorisera au mieux son autonomie.
- La familiarisation : est une étape indispensable avant le début d'accueil, durant laquelle se construit la relation de confiance. Elle permet à l'enfant, à ses parents et à l'accueillant(e) de s'imprégner de l'importance de l'autre. Chaque période de familiarisation est différente; des moments de rencontres seront donc organisés en fonction de chacun.



Nos fondamentaux

- **L'observation:** est un outil de communication qui sert à transmettre aux parents une partie de la vie de l'enfant. En effet, elle permet à l'accueillant(e) de commenter, d'encourager les nouvelles expériences de chacun, de répondre aux besoins et d'adapter son comportement à l'enfant.
- **L'éveil culturel:** permet à l'enfant, en compagnie de son accueillant(e), de se créer des espaces imaginaires, de découvrir de nouvelles sensations et d'être nourri d'émotions. Les activités culturelles permettent aux enfants de découvrir une nouvelle liberté tout en étant en lien avec les autres.
- **L'approche interculturelle:** permet de questionner ses propres représentations éducatives et autres stéréotypes dans le quotidien et développer l'échange avec l'autre, afin de renforcer l'alliance éducative convenant à chacune des parties.
- **Les contacts directs:** les parents et l'accueillant(e) construiront, au fil du temps, la relation de confiance. Pour établir cette relation, le dialogue reste le moyen privilégié. Penser à instaurer des moments d'échange ainsi qu'utiliser d'autres moyens de communication tel un carnet de liaison, tableau d'affichage....peuvent les faciliter.
- **Gérer les séparations:** l'accueillant(e) veillera, tout en tenant compte de sa collectivité, à prendre un temps lors de l'arrivée et du départ de chaque enfant. Elle/ il se tiendra disponible pour recevoir ou donner les informations utiles au déroulement de la journée. Un petit rituel d'au-revoir s'installera afin de permettre à l'enfant de comprendre le départ de ses parents.
- **Les repas, les rythmes et l'organisation:** L'accueillant(e) fournit des repas adaptés, équilibrés et variés. Elle/il prend le relais dès que les parents ont initié leur enfant aux repas solides. Elle/il sera attentif(-ve) à l'équilibre alimentaire et aménagera les repas en fonction des valeurs culturelles de la famille.
- **L'aménagement de l'espace et la sécurité:** L'accueillant(e) veille à permettre à l'enfant de vivre dans un environnement sécurisant et épanouissant. Pour cela, elle/il respecte le décret infrastructure (03/2008).

